



ประกาศคณะกรรมการประยุक्त
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการเข้าใช้พื้นที่ เพื่อการปฏิบัติงานของบุคลากร
คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาด Covid-19
อนุญาตให้เข้าพื้นที่ ระหว่างวันที่ 16 – 31 มกราคม 2565 (ฉบับที่ 5)

เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรในคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เป็นไปอย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับแนวทางและหลักเกณฑ์การเปิดสถานที่ทำการของสถาบันอุดมศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ลงวันที่ 28 ตุลาคม 2564 และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง การเปิดสถานที่ทำการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 12 มกราคม 2565 เพื่อกำหนดแนวทางปฏิบัติในการเข้าใช้พื้นที่เพื่อการปฏิบัติงานของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ภาควิชา/สำนักงานคณบดี ส่งแผนรายชื่อ และจำนวนบุคลากรที่จะเข้ามาปฏิบัติงาน**ไม่เกินร้อยละ 50** ของจำนวนบุคลากรในแต่ละภาควิชา หรือ สำนักงานคณบดี เป็นไปตามเกณฑ์กระทรวง อว. และประกาศของมหาวิทยาลัย เรื่อง การเปิดสถานที่ทำการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 12 มกราคม 2565 โดยให้คำนึงถึงความจำเป็น/ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานของแต่ละภาควิชา หรือแต่ละงานในสำนักงานคณบดี ทำบันทึกส่งแผนมาที่หัวหน้าสำนักงานคณบดี ตั้งแต่วันที่ 17 มกราคม - 31 มกราคม 2565

2. หากบุคลากรของคณะได้มีการรับวัคซีนเพิ่มเติม จากที่เคยกรอกข้อมูลสำรวจการฉีดวัคซีนบน Google form ของคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ขอให้เข้าไปกรอกข้อมูลเพิ่มเติม ตาม link เดิม คือ <https://forms.gle/Y4p8Zsmjw42pgwiw7> โดยกดที่ **แก้ไขการตอบกลับของคุณ** ทั้งนี้ขอให้หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสำนักงานคณบดี แจ้งบุคลากรในสังกัดกรอกข้อมูลให้เสร็จ ภายใน**วันเสาร์ที่ 15 มกราคม 2565**

2.1 บุคลากรที่ได้รับวัคซีนครบโดส ทางคณะจะมีการสุ่มตรวจคัดกรองด้วยชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) อย่างน้อย 1 ครั้ง ทุก ๆ 14 วัน ที่งานบริการสุขภาพ กองกิจการนักศึกษา โดยผลตรวจจะได้อบรมรวม และเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานต่อไป

2.2 สำหรับผู้ไม่ได้รับการฉีดวัคซีน หรือฉีดวัคซีนไม่ครบโดส (1 เข็ม) หากมีความจำเป็นที่จะต้องเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ในคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ มอบหัวหน้าภาควิชาพิจารณาความจำเป็น และช่วงเวลาในการปฏิบัติงาน โดยทำบันทึกถึงคณบดี เพื่อขออนุญาตและส่งหัวหน้าสำนักงานคณบดี ก่อนเข้ามาในพื้นที่

คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ทางคณะจะมีการสุ่มตรวจคัดกรองด้วยชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) อย่างน้อย 1 ครั้ง ทุก ๆ 14 วัน ที่งานบริการสุขภาพกองกิจการนักศึกษา โดยผลตรวจจะรวบรวม และเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานต่อไป

3. ขอให้บุคลากร ยืนยันตัวตนการเข้า - ออกอาคารที่บริเวณชั้น 1 อาคารคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ด้วย Application ของ “ไทยชนะ” และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโควิด-19 (สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า รักษาระยะห่าง และควรระมัดระวังในเรื่องการรับประทานอาหารร่วมกัน)

ทั้งนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2565 เป็นต้นไป หรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ 13 มกราคม พ.ศ. 2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพันธ์ อิ่มมัน)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์