



ประกาศคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์

เรื่อง กำหนดการชำระเงินค่าเล่าเรียน ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ลงทะเบียนเรียน และทดสอบภาษาอังกฤษ สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในระบบกลาง (Admissions) TCAS รอบ 4 ประจำปีการศึกษา 2562

คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ขอแจ้งกำหนดการชำระเงินค่าเล่าเรียน ขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ลงทะเบียนเรียน และทดสอบภาษาอังกฤษ สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในระบบกลาง (Admissions) TCAS รอบ 4 ประจำปีการศึกษา 2562 โดยให้ผู้ผ่านการคัดเลือกดำเนินการตามลำดับ ดังนี้

1. **ซื้อเอกสารมอบตัวพร้อมคู่มือนักศึกษา** ได้ตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป (เฉพาะวันและเวลาราชการ) ในราคาชุดละ 200.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน) ณ งานการเงิน กองคลัง ชั้น 1 อาคารบัณฑิตวิทยาลัย วิศวกรรมศาสตรบัณฑิตสิรินธร ไทย-เยอรมัน (อาคาร TGGS) เพื่อนำไปกรอกข้อมูลและให้ผู้ปกครองลงนามให้สมบูรณ์ก่อนวันขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ พร้อมทั้งถ่ายรูปรูปตามขนาด และเครื่องแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด (ดูตัวอย่างรูปถ่ายจากเอกสาร ท.7 และคู่มือนักศึกษา) แล้วนำไฟล์รูปถ่ายอัปโหลดลงในระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่

2. **เข้าระบบชำระเงินนักศึกษาใหม่** ภายในวันที่ 7 - 12 มิถุนายน 2562 ที่หน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย <http://newstudent.kmutnb.ac.th/Student/StudentLogin.aspx> เพื่อพิมพ์ใบแจ้งยอดค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงการศึกษา แล้วนำไปชำระที่ธนาคารตามรายละเอียดที่ใบแจ้งยอดกำหนด ทั้งนี้ค่าเล่าเรียนจำแนกตามโครงการที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา ดังนี้

2.1 หลักสูตรภาษาไทย

2.1.1 โครงการปกติ

ค่าบำรุงการศึกษา หลักสูตรภาคปกติ	19,000.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
ค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย	1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
ค่าประกันอุบัติเหตุ	250.- บาท (สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
ค่าปฐมนิเทศและอบรมจริยธรรมนักศึกษาใหม่	500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่	200.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)
รวม	21,950.- บาท (สองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ไม่รวมค่าธรรมเนียมการชำระเงินตามที่ธนาคารเรียกเก็บ

2.1.2 โครงการสมทบพิเศษ

ค่าบำรุงการศึกษา หลักสูตรภาคสมทบพิเศษ	29,000.- บาท (สองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
ค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย	1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
ค่าประกันอุบัติเหตุ	250.- บาท (สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
ค่าปฐมนิเทศและอบรมจริยธรรมนักศึกษาใหม่	500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่	200.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)
รวม	31,950.- บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ไม่รวมค่าธรรมเนียมการชำระเงินตามที่ธนาคารเรียกเก็บ

2.2 หลักสูตรเสริมทักษะภาษาอังกฤษ

เฉพาะสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ข้อมูลและการวิเคราะห์เชิงสถิติ (SDA)

ค่าบำรุงการศึกษา หลักสูตรเสริมทักษะภาษาอังกฤษ	25,000.- บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
ค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย	1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
ค่าประกันอุบัติเหตุ	250.- บาท (สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
ค่าปฐมนิเทศและอบรมจริยธรรมนักศึกษาใหม่	500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่	200.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)
รวม	27,950.- บาท (สองหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
ทั้งนี้ ไม่รวมค่าธรรมเนียมการชำระเงินตามที่ธนาคารเรียกเก็บ	

2.3 หลักสูตรสองภาษา และโครงการพิเศษสองภาษา

เฉพาะสาขาวิชาฟิสิกส์วิศวกรรม (B-EPH)

และ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ โครงการพิเศษสองภาษา (CSB)

ค่าบำรุงการศึกษาหลักสูตรสองภาษา และโครงการพิเศษสองภาษา	45,000.- บาท (สี่หมื่นห้าพันบาทถ้วน)
ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่	1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
ค่าประกันทรัพย์สินเสียหาย	1,000.- บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)
ค่าประกันอุบัติเหตุ	250.- บาท (สองร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
ค่าปฐมนิเทศและอบรมจริยธรรมนักศึกษาใหม่	500.- บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
ค่าทำบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่	200.- บาท (สองร้อยบาทถ้วน)
รวม	47,950.-บาท (สี่หมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
ทั้งนี้ ไม่รวมค่าธรรมเนียมการชำระเงินตามที่ธนาคารเรียกเก็บ	

3. เข้าระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ที่หน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย <http://stdregis.kmutnb.ac.th/> ได้ตั้งแต่วันที่ 13 มิถุนายน 2562 เป็นต้นไป (หรือตามประกาศมหาวิทยาลัยกำหนด) เพื่อบันทึกข้อมูลประวัติในระบบให้ครบถ้วนถูกต้องสมบูรณ์แล้วพิมพ์ออกมาเพื่อเตรียมใช้ในวันพบอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้ต้องชำระเงินค่าเล่าเรียนตามเงื่อนไขข้อ 2 ให้เรียบร้อยก่อนจึงจะสามารถเข้าระบบนี้ได้

4. สอบวัดความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ (Placement Test) ในวันที่ 13 มิถุนายน 2562 เวลา 10.00 – 12.00 น. โดยมหาวิทยาลัยจะประกาศรายละเอียดการสอบและห้องสอบให้ทราบอีกครั้ง

5. เข้ารับการปฐมนิเทศและอบรมจริยธรรมนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2562 ซึ่งคณะจะแจ้งกำหนดการให้ทราบที่ www.sci.kmutnb.ac.th ประมาณต้นเดือนมิถุนายน 2562

6. วันเปิดภาคการศึกษาและเริ่มเรียนคือวันที่ 17 มิถุนายน 2562

7. เข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรับเลขการตรวจเอกสารการมอบตัว ณ คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์ ในวันที่ 14 มิถุนายน 2562 เวลา 09.00-10.00 น. โดยแต่งกายด้วยเครื่องแบบนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ แล้วรายงานตัวตามสถานที่ดังนี้

สาขาวิชาฟิสิกส์วิศวกรรม หลักสูตรสองภาษา (B-EPH)	ห้อง 423	ชั้น 4	อาคาร 78
สาขาวิชาฟิสิกส์อุตสาหกรรมและอุปกรณ์การแพทย์ (IMI)	ห้อง 423	ชั้น 4	อาคาร 78
สาขาวิชาวิศวกรรมชีวการแพทย์ (BME)	ห้อง 423	ชั้น 4	อาคาร 78
สาขาวิชาวิศวกรรมไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (MIEE)	ห้อง 423	ชั้น 4	อาคาร 78
สาขาวิชาคณิตศาสตร์ประยุกต์ (MA)	ห้อง 512	ชั้น 5	อาคาร 78
สาขาวิชาคณิตศาสตร์เชิงวิทยาการคอมพิวเตอร์ (MC)	ห้อง 1006	ชั้น 10	อาคาร 78
สาขาวิชาสถิติประยุกต์ (AS)	ห้อง 523	ชั้น 5	อาคาร 78
สาขาวิชาสถิติธุรกิจและการประกันภัย (ASB)	ห้อง 523	ชั้น 5	อาคาร 78
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ข้อมูลและการวิเคราะห์เชิงสถิติ (SDA)	ห้อง 523	ชั้น 5	อาคาร 78
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (CS)	ห้อง 619	ชั้น 6	อาคาร 78
สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ โครงการพิเศษสองภาษา (CSB)	ห้อง 619	ชั้น 6	อาคาร 78
สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตร (AT)	ห้อง 719	ชั้น 7	อาคาร 78
สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเกษตรและนวัตกรรม (ATI)	ห้อง 719	ชั้น 7	อาคาร 78
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (ET)	ห้อง 717	ชั้น 7	อาคาร 78
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทางอาหาร (FT)	ห้อง 720	ชั้น 7	อาคาร 78
สาขาวิชาเคมีอุตสาหกรรม (IC)	ห้อง 903	ชั้น 9	อาคาร 78
สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ (BT)	ห้องประชุมภาควิชา	ชั้น 5	อาคาร 72

8. ดำเนินการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ และทำบัตรประจำตัวนักศึกษา วันที่ 14 มิถุนายน 2562

ระหว่างเวลา 10.00 - 12.00 น. ณ หอประชุมประดู่แดง ชั้น 2 อาคารอเนกประสงค์ โดยให้นักศึกษาจัดเตรียมเอกสารมาเรียงงานตัวดังต่อไปนี้

- 8.1 รูปถ่ายนักศึกษา (ตามตัวอย่างท้ายเล่ม ท.7) ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 6 รูป เขียนชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชนไว้หลังรูป
- 8.2 ทะเบียนประวัตินักศึกษาที่พิมพ์จากระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ที่หน้าเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย (ติดรูปถ่ายนักศึกษาให้เรียบร้อย) จำนวน 1 ฉบับ
- 8.3 สำเนาหลักฐานการศึกษาที่สำเร็จการศึกษาแล้ว 2 ฉบับ รับรองสำเนาให้เรียบร้อย
- 8.4 สำเนาทะเบียนบ้าน 2 ฉบับ รับรองสำเนาให้เรียบร้อย
- 8.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ จำนวน 2 ฉบับ รับรองสำเนาให้เรียบร้อย
- 8.6 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) 2 ฉบับ รับรองสำเนาให้เรียบร้อย
- 8.7 ทะเบียนนักศึกษา ฉบับเต็ม พิมพ์จากระบบขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ ให้นักศึกษาเขียนข้อมูลให้ครบถ้วน ช่องใดที่ไม่สามารถเติมข้อความได้ให้ใช้เครื่องหมาย -
- 8.8 แบบฟอร์มสำหรับทำบัตรประจำตัวนักศึกษา ATM ติดรูปถ่ายนักศึกษา 1 รูป แนบพร้อม สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ และรับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย
- 8.9 หนังสือรับรองความประพฤตินักศึกษา กรอกข้อความและให้เซ็นชื่อให้ครบทั้ง 3 รายการ ให้นักศึกษาดึงสำเนา Copy แผ่นหลังออก แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ หรือพนักงานของรัฐ ของผู้ปกครอง 1 ฉบับ และให้ผู้ปกครองเซ็นชื่อรับรองสำเนาถูกต้องให้เรียบร้อย

ทั้งนี้ การกรอกข้อมูลในทะเบียนประวัติ และการเตรียมเอกสารต่างๆ ให้ยึดตามรายละเอียดที่ระเบียบการขึ้นทะเบียนนักศึกษากำหนด

9. ผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามกำหนดการให้ครบถ้วนตามระยะเวลาถือว่าสละสิทธิ์และจะเรียกร้องสิทธิ์ภายหลังไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤษภาคม พ.ศ. 2562



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรพันธ์ ยิ้มมั่น)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์