

กองกิจการนักศึกษา
เลขที่รับ 0095
วันที่ 24 มี.ค. 66
เวลา 14.30 น.

๗๖

มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาชนบท
เลขที่รับ 0345
วันที่ 24 มี.ค. 2566
เวลา 13.00 น.

กค 5115/ว 234



กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
89 อาคารเอไอเอ แคปปิตอล เซ็นเตอร์
ชั้น 5-6 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง
เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

งานสวัสดิการนักศึกษา
เลขที่รับ 063
วันที่ 25 มี.ค. 2566
เวลา 15.30 น.

10 มกราคม 2566

เรื่อง ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

เรียน ผู้บริหารสถานศึกษา/ผู้รับใบอนุญาต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

ด้วย กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ได้ออกประกาศกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา เรื่อง กำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ กองทุนจึงขอแจ้งประกาศและแนวปฏิบัติในการดำเนินการระบบดังกล่าวมาเพื่อโปรดทราบ และหากมีระเบียบและประกาศฯ เพิ่มเติม กองทุนจะแจ้งไว้ในเว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา หรือสแกนคิวอาร์โค้ดด้านล่างที่ปรากฏในตอนท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และขอขอบคุณในความร่วมมืออย่างดีมา ณ โอกาสนี้

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
ด้วย กยศ. แจ้งกำหนดการให้กู้ยืมเงินกองทุนฯ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้าน กยศ. ปีการศึกษา 2566
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณามอบกลุ่มงานฯ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล และนำเข้าสู่ที่ประชุม กยศ.

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยณรงค์ กัจฉปานันท์)

ผู้จัดการกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

๑๖๐.
25 มี.ค. 2566

๑๖๐๒๖

-นางพ/แฉะมมเสงอ

๒๗ มี.ค. ๖๖

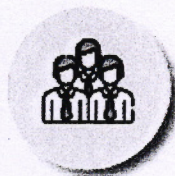
ฝ่ายกู้ยืม
ผู้ประสานงาน นางสาวมารีนา เชื้อเมืองพาน
โทรศัพท์ 0 2016 2643
โทรสาร 0 2016 2668
เว็บไซต์ : <https://www.studentloan.or.th>



ประกาศสำหรับ
การให้กู้ยืมปีการศึกษา 2566

การให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา 4 ลักษณะ

	ลักษณะที่ 1	ลักษณะที่ 2	ลักษณะที่ 3	ลักษณะที่ 4
เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษาให้แก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่	ขาดแคลนทุนทรัพย์ (รายได้ครอบครัวต่อปีไม่เกิน 360,000 บาท)	ศึกษาในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการหลัก ซึ่งมีความชัดเจนของการผลิตกำลังคนและมีความจำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ	ศึกษาในสาขาวิชาขาดแคลนหรือที่กองทุนมุ่งส่งเสริมเป็นพิเศษ	เรียนดี เพื่อสร้างความเป็นเลิศ
ระดับการศึกษา	มัธยมศึกษาตอนปลาย ปวช. /ปวท./ปวส. อนุปริญญา/ปริญญาตรี	ปวช. /ปวท./ปวส. อนุปริญญา/ปริญญาตรี	ปวช. /ปวท./ปวส. อนุปริญญา/ปริญญาตรี	ประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท
เงินให้กู้ยืม	ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ค่าครองชีพ	ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ค่าครองชีพ*	ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ค่าครองชีพ*	ค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการศึกษา ค่าครองชีพ*
อายุ (ปีแรกที่กู้)	ไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์	ไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์	ไม่เกิน 30 ปีบริบูรณ์	ไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์
ระยะเวลาชำระคืน	15 ปี	15 ปี	15 ปี	10 ปี
ระยะเวลาปลอดหนี้ภายหลังสำเร็จการศึกษา	2 ปี	2 ปี	2 ปี	1 ปี
อัตราดอกเบี้ย	1 % ต่อปี	1 % ต่อปี หรือ 0.75 % ต่อปี*	1 % ต่อปี หรือ 0.75 % ต่อปี*	1 % ต่อปี หรือ 0.5 % ต่อปี*
ผลการเรียน	ผลการเรียนดี/ผ่านเกณฑ์การวัดผล และประเมินผลของสถานศึกษา	ผลการเรียนดี/ผ่านเกณฑ์การวัดผล และประเมินผลของสถานศึกษา	ผลการเรียนดี/ผ่านเกณฑ์การวัดผล และประเมินผลของสถานศึกษา	สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีเกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00



*สำหรับผู้กู้ยืมเงินที่รายได้ต่อครอบครัวไม่เกิน 360,000 บาท ต่อปี สามารถกู้ยืมค่าครองชีพ และได้รับอัตราดอกเบี้ยตามที่กองทุนกำหนด

ดูรายละเอียดสาขาวิชาและเงื่อนไขเพิ่มเติมได้ที่
www.studentloan.or.th



studentloan



nslo



info@studentloan.or.th



www.studentloan.or.th



0-2018-4888

กำหนดการให้กู้ยืม ประจำปีการศึกษา 2566 สำหรับสถานศึกษาทั่วไป

ขั้นตอนการดำเนินงาน	กำหนดเวลา
ภาคเรียนที่ 1	
1. สถานศึกษาบันทึกปฏิบัติการศึกษา (เฉพาะสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา) ค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร และรายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน	ตั้งแต่วันที่ 1 เม.ย. 2566
2. ผู้กู้ยืมเงินลงทะเบียนขอรหัสเข้าใช้งาน กยศ. Connect /ระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL)	1 เม.ย. - 31 ก.ค. 2566
3. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน สถานศึกษาตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน	
4. สถานศึกษาบันทึกค่าใช้จ่ายตามจริงของผู้กู้ยืมเงิน	
5. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ จัดทำสัญญากู้ยืมเงิน	1 เม.ย. - 31 ส.ค. 2566
6. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่/รายเก่า ยื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม*	
7. สถานศึกษาจัดส่งเอกสารสัญญากู้ยืมเงินและแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม*	ไม่เกิน 15 ก.ย. 2566
ภาคเรียนที่ 2	
1. สถานศึกษาบันทึกค่าใช้จ่ายตามจริงของผู้กู้ยืมเงิน	1 ก.ย. 2566 - 31 ม.ค. 2567
2. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม	
3. สถานศึกษาจัดส่งเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมให้ผู้บริหาร และจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 ก.พ. 2567
ภาคเรียนที่ 3 (สำหรับสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบ 3 ภาคเรียน)	
1. สถานศึกษาบันทึกค่าใช้จ่ายตามจริงของผู้กู้ยืมเงิน	1 ม.ค. - 31 มี.ค. 2567
2. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และลงนามแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม	
3. สถานศึกษาจัดส่งเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมให้ผู้บริหาร และจัดการเงินให้กู้ยืม	ไม่เกิน 15 เม.ย. 2567

*การโอนเงินจะดำเนินการหลังจากผู้กู้ยืมและสถานศึกษาดำเนินการขั้นตอนที่ 6 และ 7 แล้ว



กำหนดการให้กู้ยืม ประจำปีการศึกษา 2566 สำหรับสถานศึกษาอาเซียน



ขั้นตอนการดำเนินงาน

กำหนดเวลา

ภาคเรียนที่ 1

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1. สถานศึกษามั่นทักปฏิทินการศึกษา (เฉพาะสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา) ค่าใช้จ่ายตามหลักสูตร และรายงานสถานภาพการศึกษาของผู้กู้ยืมเงิน | ตั้งแต่วันที่ 1 มิ.ย. 2566 |
| 2. ผู้กู้ยืมเงินลงทะเบียนขอรหัสเข้าใช้งาน กยศ. Connect /ระบบกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาแบบดิจิทัล (DSL) | 1 มิ.ย. - 30 ก.ย. 2566 |
| 3. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ยื่นแบบคำขอกู้ยืมเงิน สถานศึกษาตรวจสอบแบบคำขอกู้ยืมเงิน | |
| 4. สถานศึกษามั่นทักค่าใช้จ่ายตามจริงของผู้กู้ยืมเงิน | |
| 5. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่ จัดทำสัญญากู้ยืมเงิน | 1 มิ.ย. - 31 ต.ค. 2566 |
| 6. ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่/รายเก่า ยื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และลงนามแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืม* | |
| 7. สถานศึกษาจัดส่งเอกสารสัญญากู้ยืมเงินและแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ให้ผู้บริหารและจัดการเงินให้กู้ยืม* | ไม่เกิน 15 พ.ย. 2566 |

ภาคเรียนที่ 2

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| 1. สถานศึกษามั่นทักค่าใช้จ่ายตามจริงของผู้กู้ยืมเงิน | 1 พ.ย. 2566 - 31 มี.ค. 2567 |
| 2. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และลงนามแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืม | |
| 3. สถานศึกษาจัดส่งเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมให้ผู้บริหาร และจัดการเงินให้กู้ยืม | ไม่เกิน 15 เม.ย. 2567 |

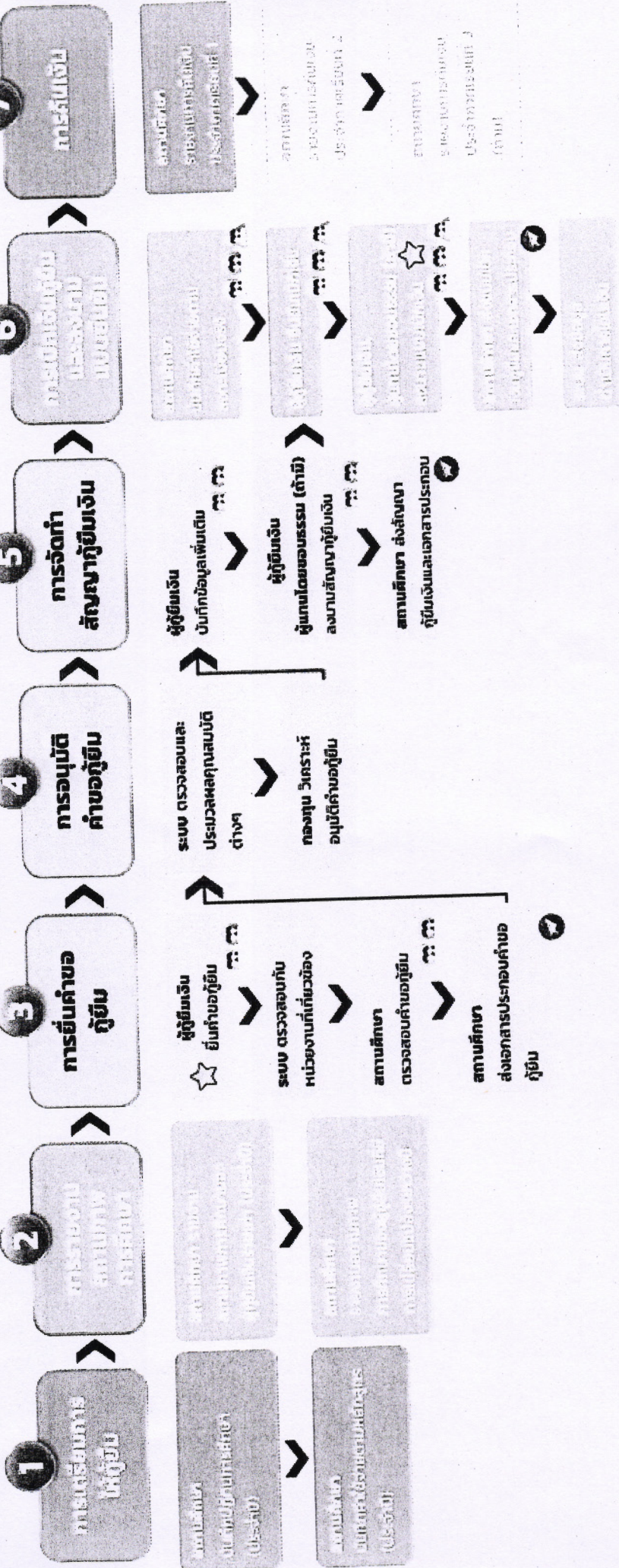
ภาคเรียนที่ 3 (สำหรับสถานศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบ 3 ภาคเรียน)

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1. สถานศึกษามั่นทักค่าใช้จ่ายตามจริงของผู้กู้ยืมเงิน | 1 เม.ย. - 30 มิ.ย. 2567 |
| 2. ผู้กู้ยืมเงินยื่นแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม และลงนามแบบยืนยันเบิกเงินกู้ยืม | |
| 3. สถานศึกษาจัดส่งเอกสารแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมให้ผู้บริหาร และจัดการเงินให้กู้ยืม | ไม่เกิน 15 ก.ค. 2567 |

*การโอนเงินจะดำเนินการหลังจากผู้กู้ยืมและสถานศึกษาดำเนินการขั้นตอนที่ 6 และ 7 แล้ว



การดำเนินการตามขั้นตอนการให้กู้ยืม ภาคเรียนที่ 1



ผู้กู้ยืมเงินทุกกลุ่มและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ต้องทำการลงทะเบียนของ Thai เข้าระบบ DSL เพื่อไปดำเนินการตามขั้นตอนข้างต้น

ผู้กู้ยืมเงินรายเก่า/ส่วนเกิน 0

ผู้กู้ยืมเงินรายเก่า/เปลี่ยนระดับ/ย้ายสถานศึกษา/เปลี่ยนหลักสูตร/สาขาวิชา

ผู้กู้ยืมเงินรายใหม่