



# ตัวอย่างการเขียนคำร้อง

เลขที่/No. ....

## คำร้องทั่วไป

### General Request

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ  
King Mongkut's University of Technology North Bangkok

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
Date Month Year

เรื่อง ขอลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนดในภาคเรียนที่ x/xxxx

Subject

เรียน อธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ คณะวิทยาศาสตร์ประยุกต์

To President/ Dean/ Director

ด้วยข้าพเจ้า นายxxxxxx xxxxxxxxxxxx เลขประจำตัวนักศึกษา 65xxxxxxxxxx

I am (Mr. / Miss / Mrs)

Student ID

เลขประจำตัวประชาชน.....หมายเลขโทรศัพท์.....

Identification Number / Passport Number

Phone number

สาขาวิชา xxxxxxxxxx ภาควิชา xxxxxxxxxxxxxxxx ชั้นปีที่ xx ห้อง xx

Major

Department

Year

Class

ขอยื่นคำร้องเพื่อโปรดพิจารณา / I am submitting this form for consideration ขอลงทะเบียนเรียนต่ำกว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด  
ในภาคเรียนที่ x/xxxx เนื่องจากได้เรียนครบตามจำนวนหน่วยกิตของโครงสร้างหลักสูตร ทั้งหมด xxx หน่วยกิตแล้วนั้น โดยมีเกรด  
เฉลี่ยสะสม GPA = x.xx

#### เอกสารที่ต้องแนบกับคำร้อง

- ใบแสดงผลการลงทะเบียน
- ใบแสดงผลการเรียน
- ใบแสดงตรวจสอบจบ

ลงชื่อ / Signature .....  
(นายxxxxxx xxxxxxxxxxx)

การตรวจสอบของมหาวิทยาลัย

(Review by University)

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา / Comment of student's advisor.....

ลงชื่อ / Signature .....

(.....)

วันที่ (Date).....